

Рассмотрено на заседании
Совета МАОУ «СОШ №10»
Протокол № 3 от 29.08.2013 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ №10»
_____ О.А. Аксаева
Введено в действие приказом
№ 341 - О от 31.08.2013 г.
Изменено приказом №577-О от 08.12.2017

**Положение
о порядке и условиях внесения
физическими и юридическими лицами
целевых взносов, добровольных пожертвований
в МАОУ «СОШ № 10»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, получения и надлежащего использования целевых взносов, добровольных пожертвований, направленных на ведение уставной деятельности (развитие материально-технической базы, осуществление образовательного процесса и др.) МАОУ «СОШ № 10».
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, в соответствии с Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 № 135-ФЗ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, Уставом Школы и другими нормативными актами, регулирующими финансовые отношения участников образовательного процесса по формированию и использованию средств, полученных в качестве целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и (или) физических лиц (родителей, законных представителей и др.).
- 1.3. Основные понятия используемые в Положении:
«Законные представители» - родители, усыновители, опекуны, попечители учащегося.
«Целевые взносы» - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения «целевое назначение» – содержание и ведение уставной деятельности МАОУ «СОШ № 10».
«Добровольное пожертвование» - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользующих целях. В контексте данного Положения

«общепользная цель» - содержание и ведение уставной деятельности МАОУ «СОШ № 10».

«Жертвователю» – российское или иностранное юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование или целевой взнос.

1.4. Основными целями привлечения целевых взносов, добровольных пожертвований от юридических и физических лиц в МАОУ «СОШ № 10» являются:

- укрепление материально-технической базы МАОУ «СОШ № 10»;
- развитие образовательного процесса с учетом потребностей и запросов родителей (законных представителей) учащихся;
- повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования МАОУ «СОШ № 10»;
- приобретение необходимого Школе имущества, услуг; охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности МАОУ «СОШ № 10» и действующему законодательству Российской Федерации.

2. **Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований**

- 2.1. В соответствии с действующим законодательством (п. 1 ст. 26 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; п.п. 22 п. 1 ст. 251, п.п. 1 п. 2 ст. 251 Налогового Кодекса Российской Федерации) Учреждение вправе привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет целевых взносов, добровольных пожертвований физических и юридических лиц. Одним из источников формирования имущества и финансовых ресурсов образовательной организации являются целевые взносы и добровольные пожертвования (ст. 26 п. 1 Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»).
- 2.2. Решение о внесении целевых взносов принимается жертвователями самостоятельно с указанием назначения целевого взноса.
- 2.3. Решение о внесении пожертвования принимается жертвователями самостоятельно с указанием конкретного условия использования имущества (денежных средств) по определенному назначению, но может и не содержать такого условия.
- 2.4. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.) может быть предусмотрено в договорах о сотрудничестве участников образовательного процесса, о благотворительной помощи, иных договорах, соответствующих заявлениям и др.
- 2.5. Периодичность и конкретную сумму целевых взносов и добровольных пожертвований юридические и физические лица (родители, законные представители и др.) определяют самостоятельно.
- 2.6. Информация о порядке внесения целевых взносов и пожертвований доводится до сведения граждан путем размещения данного Положения на официальном сайте МАОУ «СОШ №10» в сети Интернет.
- 2.7. Целевой взнос может оформляться заявлением физических лиц с указанием размера денежной суммы и конкретной цели использования этой суммы (приложение 1).

- 2.8. Целевые взносы и добровольные пожертвования в денежной форме вносятся на расчетный счет МАОУ «СОШ № 10» согласно платежным поручениям, путем перечисления по безналичному расчету с указанием цели.
- 2.9. Целевые взносы и добровольные пожертвования в натуральной форме оформляются заявлением жертвователя или договором благотворительного пожертвования (приложение 2). Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс в соответствии с действующим законодательством.
- 2.10. МАОУ «СОШ № 10» ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.
- 2.11. Учет целевых взносов и добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

3. Расходование целевых взносов и добровольных пожертвований

- 3.1. МАОУ «СОШ № 10» составляет и утверждает План финансово-хозяйственной деятельности, где учитывается доход и расход целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.).
- 3.2. Распоряжение привлеченными пожертвованиями, целевыми взносами осуществляет администрация школы по объявленному целевому назначению (при наличии условия) или в общепользовательных уставных целях без целевого назначения.
- 3.3. Целевые средства и добровольные пожертвования для ведения уставной деятельности Учреждения распределяются по соответствующим кодам бюджетной классификации.
- 3.4. Поступление на лицевой счет МАОУ «СОШ № 10» целевых взносов, добровольных пожертвований не может являться основанием для уменьшения размера финансирования МАОУ «СОШ № 10» за счет средств соответствующего бюджета.

4. Контроль использования целевых взносов, добровольных пожертвований

- 4.1. Контроль за соблюдением законности привлечения МАОУ «СОШ № 10» целевых взносов и добровольных пожертвований осуществляется учредителем.
- 4.2. В конце календарного года годовой отчет утверждается директором и главным бухгалтером и доводится до сведения родительской общественности, в том числе путем размещения информации на официальном сайте МАОУ «СОШ №10» в сети Интернет.

Приложение №1
примерная форма заявления

Директору МАОУ «СОШ № 10»

(Ф.И.О. жертвователя)

заявление.

Я, _____,

Ф.И.О. жертвователя

паспортные данные _____

по собственному желанию передаю МАОУ «СОШ № 10» в качестве пожертвования

(денежные средства (сумма), имущество, права и т.п.; если вещь не одна – перечисление)

(указываются индивидуализирующие признаки вещей)

для использования _____

указывается цель(и) использования

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

ДОГОВОР

благотворительного пожертвования № _____

г. Стерлитамак _____ 20__ г.
Гражданин(нка) _____

_____,
именуемая(ый) в дальнейшем Благотворитель, с одной стороны, и некоммерческая организация Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №10» (МАОУ «СОШ № 10»), именуемая в дальнейшем Благополучатель, в лице директора АКСАЕВОЙ О.А., действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые "сторонами" заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Благотворитель безвозмездно передает Благополучателю в качестве пожертвования

2. Указанное имущество принадлежит Благотворителю на основании

3. Стоимость передаваемого имущества в качестве пожертвования составляет

4. Передача имущества оформляется путем подписания акта приема-передачи согласно приложению № 1, которое является неотъемлемой частью договора. Имущество считается переданным с момента подписания указанного акта и его фактической передачи.

5. Пожертвованное имущество может быть использовано Благополучателем только в соответствии с пунктом 1 настоящего договора.

6. Если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Благотворителем назначением или изменение этого назначения становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Благотворителя.

7. Использование пожертвованного имущества не в соответствии с указанным Благотворителем в пункте 1 настоящего договора назначением или изменение этого назначения с нарушением правил, предусмотренных пунктом 6 настоящего договора, дает право Благотворителю требовать отмены пожертвования.

8. Имущество, указанное в п.1 настоящего договора, никому не продано, не заложено, в споре и под запрещением (арестом) не состоит.

9. Благополучатель обязуется обеспечить доступ Благотворителя для проверки целевого использования пожертвованного имущества.

10. Настоящий договор вступает в силу с момента заключения или с момента государственной регистрации (нотариального удостоверения) и заканчивается после выполнения принятых на себя обязательств сторонами в соответствии с условиями договора.

12. Настоящий договор составлен в двух экземплярах: по экземпляру выданы Благотворителю и Благополучателю.

13. Адреса, реквизиты и подписи сторон:
Благотворитель:

Благополучатель:

Паспорт _____ № _____

МАОУ «СОШ № 10»

выдан __. __.20__

Прописка: _____

Ул. _____, ____ - _____

подпись

г.Стерлитамак
директор

подпись

Приложение № 1 к договору благотворительного пожертвования № _____
примерная форма

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
к договору от _____ 20__ г.

г. Стерлитамак _____ 20__ г.

Гр. _____

_____,
именуемая (ый) в дальнейшем Благотворитель, с одной стороны, и некоммерческая организация
МАОУ «СОШ №10», именуемая в дальнейшем именуемая в дальнейшем Благополучатель, в лице
директора АКСАЕВОЙ ОЛЬГИ АНАТОЛЬЕВНЫ, действующего на основании УСТАВА, с
другой стороны, далее именуемые "стороны", подписали настоящий акт о нижеследующем:

Благотворитель передал, а Благополучатель принял пожертвования

Благотворитель:

Паспорт _____ № _____

выдан __. __.20__

Прописка: _____

Ул. _____, ____ - _____

подпись

Благополучатель:

МАОУ «СОШ №10»

г.Стерлитамак

директор _____

Благотворитель:

Паспорт _____ № _____

выдан __. __.20__

Прописка: г.Стерлитамак

Ул. _____, ____ - _____