

Правила
приёма на обучение в МАОУ «СОШ № 10»
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

- 1.1. Прием обучающихся в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10» (далее — МАОУ «СОШ № 10») осуществляется в соответствии с требованиями Ф3-273 «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 года; приказа Минпросвещения России от 12.12.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями), Уставом МАОУ «СОШ № 10».
- 1.2. Настоящие Правила приема обучающихся (далее - Правила) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в МАОУ «СОШ № 10», для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).
- 1.3. Правила приема обеспечивают прием в МАОУ «СОШ № 10» граждан, которые проживают на территории городского округа, закрепленной за МАОУ «СОШ № 10» (далее - закрепленная территория), и имеют право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).
- 1.4. Право обращения о приеме (зачислении) в МАОУ «СОШ № 10» имеют родители (законные представители) несовершеннолетних граждан.
- 1.5. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей и совершеннолетних граждан с Уставом МАОУ «СОШ № 10», лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, распорядительным актом о закреплённой территории, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, общеобразовательная организация размещает копии указанных документов на официальном сайте школы и/или информационном стенде.
- 1.6. Прием и обучение детей на начальном, основном и среднем уровнях общего образования осуществляется за счет бюджета на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.7. Получение начального общего образования в общеобразовательной организации начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в

общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Перед предоставлением государственной услуги по приему в 1 класс заявителям, чьи дети не достигли возраста шести лет и шести месяцев или после достижения ими восьми лет, необходимо обратиться за разрешением в МКУ «Отдел образования администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан», которому делегированы права учредителя.

1.8. При комплектовании первых классов администрация школы оставляет за собой право распределения учащихся по классам. В обучении школьников может допускаться реализация нескольких образовательных программ одного уровня для учащихся с различными образовательными потребностями.

2. Информирование о правилах приема граждан в МАОУ «СОШ № 10»

2.1. Информирование о правилах приема граждан в МАОУ «СОШ № 10» осуществляется директором, заместителями директора по учебной/воспитательной работе, работниками МАОУ «СОШ № 10».

2.2. Информация о месте нахождения, телефонах, адресе сайта и электронной почты МАОУ «СОШ № 10» содержится на информационном стенде в школе в доступном для граждан месте и на официальном сайте.

2.3. Информирование граждан о правилах приема граждан в МАОУ «СОШ № 10», графике работы школы осуществляется:

- с использованием средств телефонной, почтовой связи и электронной почты;
- при личном обращении граждан;
- посредством размещения информации в сети Интернет на официальном сайте школы, на информационных стендах в школе, публикациях в средствах массовой информации.

2.4. Руководители и работники, осуществляющие информирование граждан о правилах приема граждан в МАОУ «СОШ № 10», вправе устно сообщать информацию по следующим вопросам:

- о категории граждан, имеющих право на получение услуги;
- о перечне документов, предоставляемых гражданами для зачисления в МАОУ «СОШ № 10»;
- о сроках предоставления услуги.

4. Порядок зачисления

4.1. Прием заявлений о зачислении детей на обучение в первый класс осуществляется в два этапа:

1) для лиц, проживающих на закрепленной территории (закрепленные лица), лиц, имеющих первоочередное и преимущественное право на зачисление, прием заявлений и документов осуществляется 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

2) для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается не ранее 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

4.2. МАОУ «СОШ № 10», закончив прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

- 4.3. Прием заявлений на зачисление в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы осуществляется во все рабочие дни в соответствии с графиком работы МАОУ «СОШ № 10».
- 4.4. Подача заявлений о приеме и документов для приема на обучение может осуществляться родителями (законных представителями) различными способами: лично МАОУ «СОШ № 10», через операторов почтовой связи заказным письмом с уведомлением, в электронной форме посредством электронной почты, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей (портал Gosuslugi.ru, «Электронное комплектование школ, электронная запись в первый класс Республики Башкортостан» <https://complect.edu-rb.ru/>).
- 4.3. Заявители в течение 5 рабочих дней после подачи заявления в электронной форме должны предоставить в Школу оригиналы документов, необходимых для получения услуги.
- 4.4. Зачисление в МАОУ «СОШ № 10» осуществляется на основании следующих документов:
- 4.4.1. личное заявление родителей (законных представителей). В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:
- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
 - б) дата и место рождения ребенка;
 - в) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
 - г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
 - д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
 - е) адрес электронной почты родителей (законных представителей) ребенка.
 - ж) согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
 - з) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
 - и) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
 - к) государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка Российской Федерации);
 - л) факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
 - м) наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
 - н) согласие родителей (законных представителей) ребенка на обработку персональных данных.
- 4.4.2. копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- 4.4.3. копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- 4.4.4. копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема);
- 4.4.5. копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- 4.4.6. копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);
- 4.4.7. копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
- 4.4.8. личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в котором ребенок обучался ранее (для зачисления ребенка в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы);
- 4.4.9. выписка оценок четвертных/триместровых/полугодовых по всем предметам учебного плана, заверенная печатью образовательной организации, в котором ранее учился ребенок (при поступлении в течение учебного года);
- 4.4.10. документ государственного образца об основном общем образовании (для зачисления в 10-11 классы);
- 4.4.11. копия разрешения о приеме в первый класс ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет (при зачислении ребенка на обучение в первый класс до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет).
- 4.5. При посещении МАОУ «СОШ № 10» и очном взаимодействии с уполномоченным должностным лицом МАОУ «СОШ № 10» родитель(и) (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанных в пункте 4.4 настоящих Правил.
- 4.6. Иностранные граждане и лица без гражданства представляют документы на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 4.7. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять иные документы.
- 4.8. При зачислении на обучение в первоочередном порядке предоставляются места детям отдельных категорий граждан, обозначенным в нормативно-законодательных актах Российской Федерации.
- 4.9. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журналах приема заявлений о зачислении в МАОУ «СОШ № 10» должностным лицом, ответственным за прием документов. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов, которая заверяется подписью должностного лица МАОУ «СОШ № 10», ответственного за прием документов.
- 4.10. В заявлении о приеме в МАОУ «СОШ № 10» фиксируется факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о

государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми МАОУ «СОШ № 10», другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности обучающихся (в том числе через информационные системы общего пользования), и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

- 4.11. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.
- 4.12. При отсутствии личного дела у МАОУ «СОШ № 10» вправе самостоятельно выявлять уровень образования.
- 4.13. При приеме на обучение выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.
- 4.14. Изучение башкирского языка как государственного языка Республики Башкортостан осуществляется в рамках часов из части, формируемой участниками образовательных отношений по заявлениям родителей (законных представителей).
- 4.15. Школа вправе отказать в услуге по зачислению в случае, если требуемые для зачисления в Школу документы не предоставлены в течение установленного срока, предоставлены не в полном объеме, предоставленные документы не являются оригиналами, в представленных документах имеются недостоверные (искажённые) сведения.
- 4.16. Закрепленным лицам может быть отказано в зачислении в МАОУ «СОШ № 10» только по причине отсутствия свободных мест. Свободными местами являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 детей (9-12 — для специальных (коррекционных) классов).
- 4.17. В случае отказа в зачислении родители (законные представители) обращаются для решения вопроса об устройстве ребенка в другое муниципальное общеобразовательное учреждение, а также в МКУ «Отдел образования администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан».
- 4.18. Прием закрепленных лиц в МАОУ «СОШ № 10» осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).
- 4.19. Зачисление в МАОУ «СОШ № 10» в первый класс оформляется приказом директора в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс; в остальные классы - в течение 3 рабочих дней после приема заявлений и представленных документов.
- 4.20. На каждого ребенка, зачисленного в МАОУ «СОШ № 10», заводится/продолжает вестись личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные
- 4.21. Сведения о зачисленном учащемся вносятся в алфавитную книгу, электронный журнал.