

Башкортостан республикаһы Стәрлетамак калаһы кала округының «10-сы урта дөйөм белем биреү мәктәбе» муниципаль автономиялы дөйөм белем биреү учреждениеһы		Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан
453103, Республика Башкортостан, город Стерлитамак, ул. Волочаевская, 15А Тел.(3473) 43 54 55, 43 37 05		

БОЙОРОК

№ 366 - О

ПРИКАЗ

« 01 » 09 2021 й.

« 01 » 09 2021 г.

**Об организации питания
учащихся в 2021-2022 учебном году**

КОПИЯ

На основании п. 15 ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ №273 от. 29.12.2012г. (с изменениями), ФЗ № 47-ФЗ от 01.03.2020г. «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов», СанПиН 2.3/2.4.3590 – 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 12.05.2020 № 02/9060-2020-24 «Организация работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», методических рекомендаций по организации питания в образовательных организациях Министерства науки и образования РБ № 16-05 от 17.08.2020г., договора с ЗАО «Общепит», в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся, качественной организации питания учащихся и осуществления контроля соответствия питания требованиям, обозначенным в нормативных документах, обеспечения противоэпидемиологических требований

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.09.2020 горячее питание для учащихся в школьной столовой.
2. Обеспечить посадку детей в обеденном зале с соблюдением социальной дистанции не менее 1,5 метров между классами, не допускать пересечения потоков детей из разных классов.
3. Назначить Чумаченко Л.Е., социального педагога, ответственным лицом за организацию питания учащихся школы, в том числе льготных категорий учащихся.
4. Чумаченко Л.Е., ответственной за питание, осуществлять деятельность в соответствии с функциональными обязанностями ответственного за питание (Приложение 1) и Положения об организации питания в МАОУ «СОШ № 10» (приложение 2).
5. Назначить заместителя директора, Байдавлетову Т.А., ответственным лицом за:

- а) взаимодействие с ЗАО «Общепит» о соблюдении рекомендаций территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан в городе Стерлитамак, Аургазинском, Гафурийском, Стерлибашевском, Стерлитамакском районах (далее - Территориальный отдел) по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19);
 - б) организацию ежедневной уборки обеденного зала с применением вирулицидных дезинфицирующих средств путем протирания ручек дверей, поручней, столов, раковин для мытья рук при входе в обеденный зал, перед началом работы столовой и после приема пищи каждым классом, применение бактерицидных установок в соответствии с графиком, рециркуляторов воздуха в столовой;
 - в) организацию и проведение своевременных мероприятий по дезинфекции, дезинсекции, дератизации;
 - г) взаимодействие с ЗАО «Общепит» по вопросу санитарно-гигиенического состояния школьной столовой; обеспечение безопасного функционирования технологического оборудования; пожаро-и электробезопасности.
6. Ответственность за организацию питания обучающихся класса несет классный руководитель (Приложение 3).
7. Классным руководителям:
- а) провести инструктаж с обучающимися о безопасном поведении в обеденном зале (ИУ № 10) до 07.09.2020;
 - б) принять меры по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);
 - в) контролировать мытье рук учениками (или обработка антисептическими средствами) перед входом в обеденный зал;
 - г) контролировать соблюдение социальной дистанции не менее 1,5 метров между обучающимися;
 - в) систематически проводить просветительскую работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) по пропаганде здорового питания;
 - г) контролировать соблюдение правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками – перед приемом пищи;
8. Утвердить настоящим приказом Программу производственного контроля организации питания обучающихся (Приложение 4); график питания в столовой (Приложение 5).
9. Медицинскому работнику школы проводить проверку выполнения работниками пищеблока требований личной гигиены, наличия необходимых медицинских документов, ведение бракеражного журнала и осуществлять другие мероприятия в рамках своей компетенции.
10. В целях выполнения плана производственного контроля создать внутришкольную комиссию по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в составе:
- Председатель комиссии Сулейманова Н.К., заместитель директора;
- Члены комиссии:
- Ищук Н.В., специалист по охране труда;

Чумаченко Л.Е., социальный педагог, ответственный за организацию питания учащихся;

Хуснутдинова Л.Г., председатель ППО школы;

Андреева И.М., член родительского комитета 8Д класса;

Иванова Л.С., медицинский работник школы (по согласованию).

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СОШ № 10»

О.А. Аксаева